**Вопросы для рубежного контроля за 8-15 неделю**

1. Справочники сотрудников, подразделениё, пенсионных фондов.
2. Общий принцип начисления з/п.
3. Виды начислений и удержаний из з/п.
4. Виды начислений.
5. Пополнение видов начислений.
6. Виды удержания из з/п.
7. Начисление з/п.
8. Удержания из з/п.
9. Выплата заработной платы. Платёжная ведомость.
10. Депонирование з/п.
11. Расчётные листы работников. Выплата з/п из кассы.
12. Реквизиты ГЦВП.
13. Ведомость пенсионных отчислений.
14. Формирование SWIFT- файла.
15. Возврат отчислений из ГЦВП.
16. Начисление пени по отчислениям.
17. Понятие и классификация основных средств.
18. Ввод начальных остатков по ОС.
19. Поступление ОС.
20. Принятие к учёту ОС.
21. Документальное оформление учета приобретения основных средств.
22. Учет выбытия основных средств.
23. Приемы расчетасумм амортизации (износа) и ведения аналитического учёта по отдельным объектам основныхсредств на счетах.
24. Назначение Конфигуратора.
25. Вход в Конфигуратор.
26. Назначение пользователей.
27. Назначение паролей для пользователей.
28. Создание и сохранение копии информационной базы.
29. Налоговый учёт фиксированных активов.
30. Переоценки фиксированных активов.
31. Налог на добавочную стоимость.
32. Организация налога на добавочную стоимость и отражение его на счетах бухгалтерского учёта.
33. Анализ счёта
34. Анализ счёта по субконто
35. Обороты между субконто.
36. Оборотно-сальдовая ведомость.
37. Подготовка отчётных форм для печати перенос их в другие программы.
38. Материальный отчет.
39. Печать справочной информации.
40. Настройка параметров программы.